

COMO CONFIGURAR E HOMOLOGAR BOLETO BANCÁRIO DO BRADESCO NA DEZIK

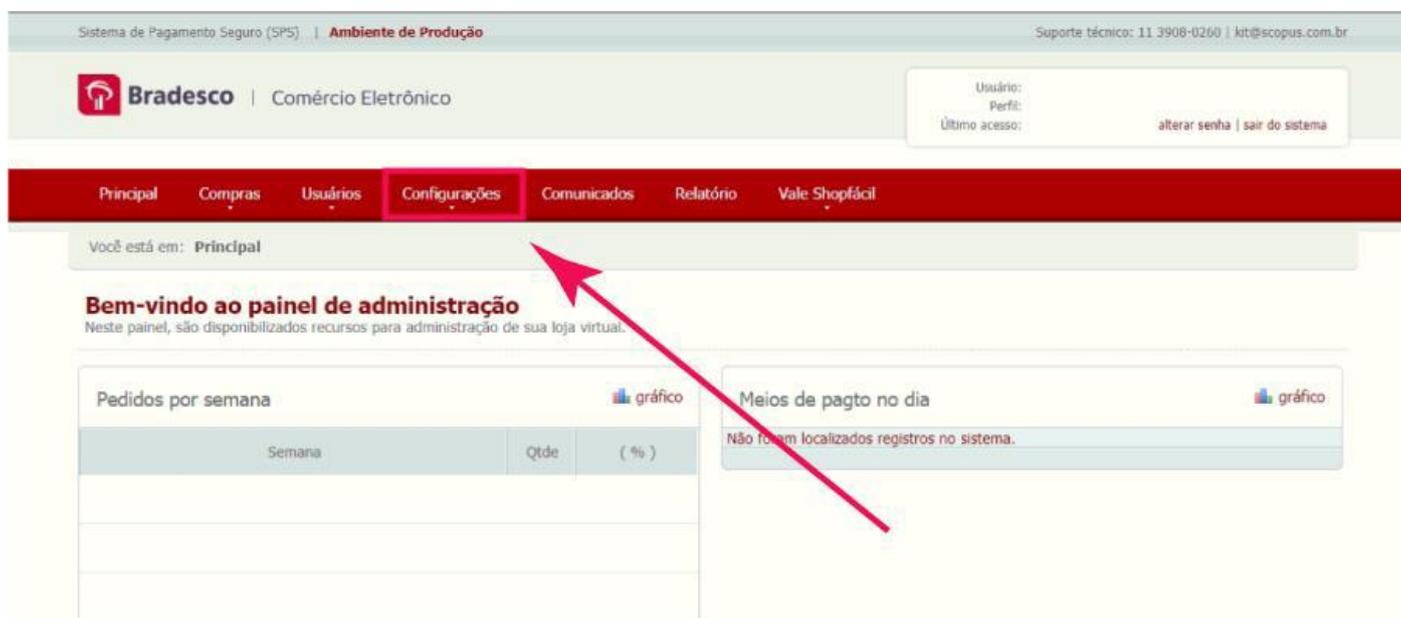
1) ACESSANDO

Acesse o link: <https://meiosdepagamentobradesco.com.br/gerenciadorapi> onde será necessário se conectar usando suas credenciais de **Usuário e Senha** (as credenciais de acesso serão encaminhadas por e-mail).



The screenshot shows the login interface for the 'Sistema de Pagamento Seguro' (Secure Payment System). At the top, there is the Bradesco logo and the text 'Comércio Eletrônico'. Below this, a central box contains the title 'Sistema de Pagamento Seguro' and the instruction 'Autenticação de usuários. Por favor, informe suas credenciais de acesso.' There are two input fields: 'E-mail:' and 'Senha:'. Below the password field is a link that says 'esqueci minha senha'. At the bottom of the box is a button labeled 'autenticar'.

Na tela seguinte você encontrará um menu horizontal perto do topo da tela onde será possível encontrar o item **“Configurações”**. Dentro dele estará um segundo item chamado **“Meio de Pagamento”**.



The screenshot shows the administration dashboard. At the top, there is a header with 'Sistema de Pagamento Seguro (SPS) | Ambiente de Produção' on the left and 'Suporte técnico: 11 3908-0260 | kit@scopus.com.br' on the right. Below the header is the Bradesco logo and 'Comércio Eletrônico'. On the right side of the header, there is a user profile section with fields for 'Usuário:', 'Perfil:', and 'Último acesso:', along with links for 'alterar senha' and 'sair do sistema'. Below the header is a horizontal navigation menu with items: 'Principal', 'Compras', 'Usuários', 'Configurações', 'Comunicados', 'Relatório', and 'Vale Shopfácil'. The 'Configurações' item is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from the text below. Below the menu, there is a breadcrumb trail: 'Você está em: Principal'. The main content area starts with a welcome message: 'Bem-vindo ao painel de administração' followed by 'Neste painel, são disponibilizados recursos para administração de sua loja virtual.' Below this are two dashboard widgets. The left one is titled 'Pedidos por semana' and has a table with columns 'Semana', 'Qtde', and '(%)'. The right one is titled 'Meios de pagto no dia' and contains the text 'Não foram localizados registros no sistema.' Both widgets have a 'gráfico' icon in the top right corner.

Sistema de Pagamento Seguro (SPS) | Ambiente de Produção Suporte técnico: 11 3908-0260 | kit@scopus.com.br

Bradesco | Comércio Eletrônico

Usuário: _____
Perfil: _____
Último acesso: _____ [alterar senha](#) | [sair do sistema](#)

Principal Compras Usuários **Configurações** Comunicados Relatório Vale Shopfácil

Você está em: Principal

Bem-vindo ao painel de administração
Neste painel, são disponibilizados recursos para a administração do sistema.

Meios de Pagamento
Manuais de Integração
Código de Operação

Pedidos por semana gráfico

Semana	Qtde	(%)

Meios de pagto no dia gráfico

Não foram localizados registros no sistema.

Mais uma tela aparecerá e você deve escolher a Aba **“Boleto Bancário”** que deve estar aparecendo mais perto da parte debaixo de sua tela.

Principal Compras Usuários **Configurações** Comunicados Relatório Vale Shopfácil

Você está em: Configurações

Configurar Meio de Pagamento
Preencha as informações abaixo para realizar a configuração dos meios de pagamento da loja.

Formulário de Configuração Precisa de ajuda?

(*) Campos com preenchimento obrigatório.

Estabelecimento:
CNPJ:
Merchant ID:

Configuração de Acesso (Chave de Autenticação e Autorização)
Chave de acesso utilizada na comunicação entre Loja e Plataforma Bradesco. **Válida para todos os meios de pagamentos habilitados.**
Preenchimento obrigatório apenas para geração da chave de segurança.
Por motivos de segurança, após a geração da chave, este campo não será carregado novamente.

* Palavra secreta: [Gerar nova chave de segurança](#)
Força da palavra secreta 0%

Chave de Segurança: [Copiar chave gerada](#)

Configuração dos meios de pagamento
Cada um dos meios de pagamento possui configuração de autenticação e comunicação com o SPS.

Boleto Bancário

Vá diretamente para a seção “**Configuração de Acesso**”. Nesta etapa você irá gerar uma Chave de Segurança que será usada nas comunicações entre sua loja e o Gerenciador de Compras, esta Chave é única e tem o intuito de confirmar a autenticidade de cada transação realizada com o Boleto Bancário Bradesco.

Aqui você deverá escolher uma “**Palavra Secreta**” que funcionará como uma Senha. A força dessa Palavra secreta será verificada pelo sistema e apresentada visualmente com as cores e com a porcentagem, tente se manter o mais próximo possível do 100%.

Configuração de Acesso (Chave de Autenticação e Autorização)
Chave de acesso utilizada na comunicação entre Loja e Plataforma Bradesco. Válida para todos os meios de pagamentos habilitados.

Preenchimento obrigatório apenas para geração da chave de segurança.
Por motivos de segurança, após a geração da chave, este campo não será carregado novamente.

* Palavra secreta: [Redacted] Força da palavra secreta 100% "Forte"

Em seguida, clique em “**Gerar Chave de Segurança**”. Confirme a intenção de gerar nova chave, mas perceba o aviso que aparecerá: Ao gerar uma Chave de Segurança já existindo uma em funcionamento, a antiga deixará de funcionar e deverá ser trocada. Se essa é a primeira vez que está fazendo esse procedimento na conta que acessou o painel, não se preocupe.

Chave de Segurança
Gerar chave de segurança para o meio de pagamento.

Chave gerada com sucesso
Chave gerada em 29/04/2016 10:59.

Atenção
Ao gerar uma nova chave de segurança, a antiga chave, utilizada para acessar os recursos do SPS, será descartada.

Após a confirmação, você deve receber uma mensagem de sucesso na geração da chave, e abaixo do campo de texto onde a Chave secreta foi escolhida deve aparecer o campo “**Chave de Segurança**” com a sua chave escrita, guarde-a ou deixe essa tela aberta por enquanto.

Configuração de Acesso
Chave de acesso utilizada na comunicação entre Loja e SPS - Válida para todos os meios de pagamentos habilitados.
Por motivos de segurança, após a geração da chave de segurança este campo não é carregado novamente..

* Palavra secreta: [Redacted] Força da palavra secreta 75% "Forte"
* Preenchimento obrigatório apenas para geração da chave de segurança.

Gerar chave de segurança.

Chave de Segurança: 1ePWNOeUYvORP3uNmmzXyHYFKyRESMz-R0_EWVe

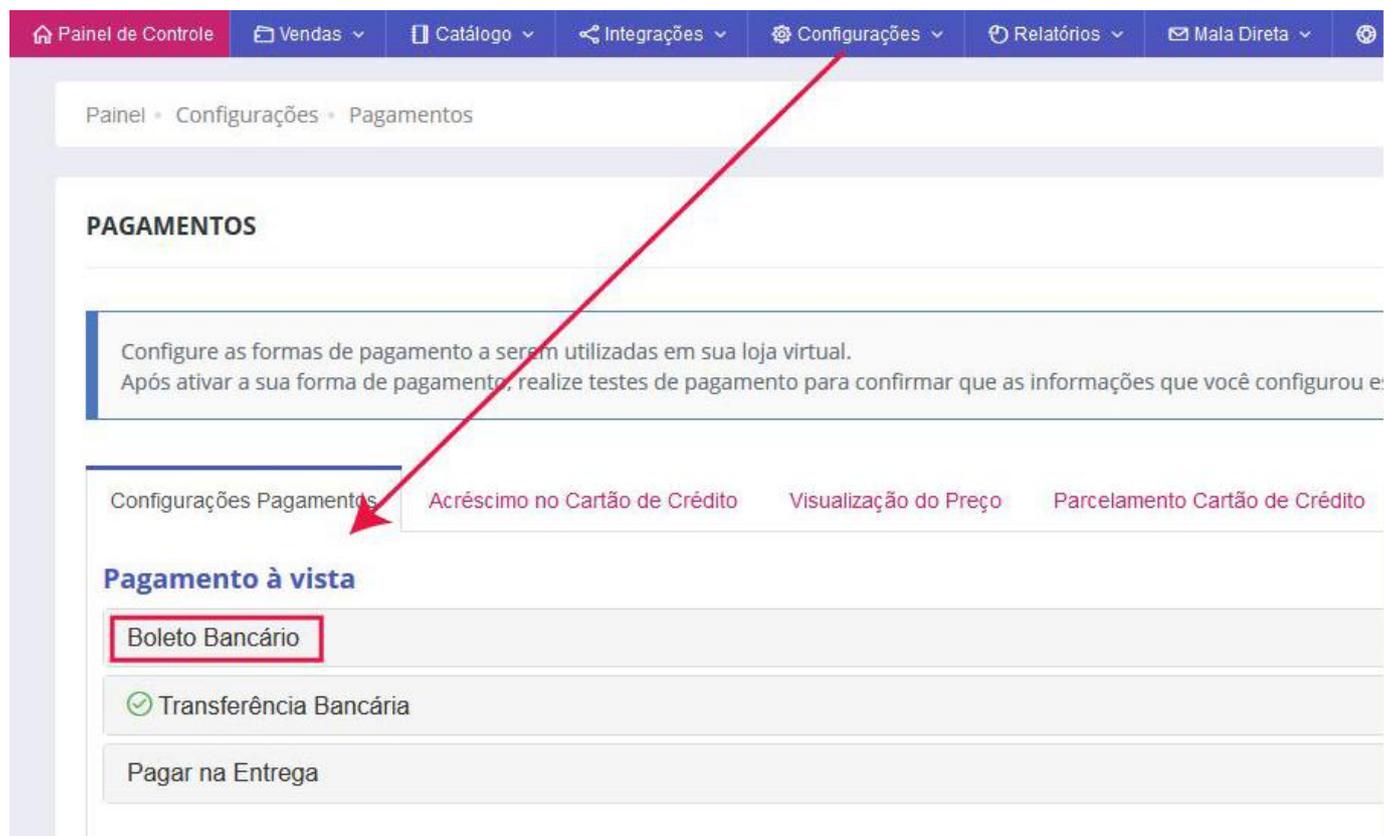
2) AGORA VAMOS PARA SUA LOJA

Com essa Chave de Segurança em mãos, iremos agora para o painel administrativo de sua loja. Acesse o menu em “Configurações > Formas de Pagamento”.



The screenshot shows the admin dashboard with a navigation bar at the top. The 'Configurações' menu is open, and 'Formas de Pagamento' is highlighted with a red box. Below the navigation bar, there are three summary cards: 'VENDAS DO DIA' (R\$ 0,00), 'FATURAMENTO' (R\$ 0,00), and 'PEDIDOS HOJE' (0). Below these cards is a section titled 'ÚLTIMOS 10 PEDIDOS' with a table header containing columns for 'Nº Pedido', 'Data', 'Situação', 'Cliente', 'Valor Total', and 'Pagamento'.

Clique em Boleto Bancário logo abaixo do título “Pagamento à Vista”.



The screenshot shows the 'Configurações Pagamentos' page. A red arrow points from the 'Configurações' menu in the previous screenshot to the 'Configurações Pagamentos' link in the breadcrumb. Below the breadcrumb, there are several payment configuration options: 'Acréscimo no Cartão de Crédito', 'Visualização do Preço', and 'Parcelamento Cartão de Crédito'. Under the 'Pagamento à vista' section, 'Boleto Bancário' is highlighted with a red box. Other options listed are 'Transferência Bancária' and 'Pagar na Entrega'.

Comece marcando a opção **“Boleto Bancário”** e selecionando **“Bradesco (Registrado)”** na lista de Bancos disponíveis.

Informação Importante!
Os boletos bancários SEM REGISTRO não serão mais aceitos para pagamentos, de acordo com as normas de modernização de quem ainda está utilizando boletos bancários SEM REGISTRO será obrigatória uma nova configuração para boletos COM REG. Clique aqui para mais informações sobre o PAGHIPER.

Boleto Bancário
Marque para vender através de boleto bancário. Configure ao lado de acordo com os dados fornecidos pelo emissor.
Recomendamos a utilização da solução PAGHIPER.

BOLETO PAGHIPER (Recomendado)
Depois de cadastrar no PAGHIPER, vá em "Minha Conta" > "Credenciais" e informe aqui a sua ApiKey e Token

APIKEY

TOKEN

Permitir o pagamento após o vencimento em até dias

BOLETOS COM REGISTRO (Itaú ShopLine, Bradesco e Bancoob)

Banco
Selecione...
Selecione...
BANCOOB (REGISTRADO)
ITAÚ SHOPLINE (REGISTRADO)
BRADESCO (REGISTRADO)
BANCOOB (SEM REGISTRO)
BANCO DO BRASIL (SEM REGISTRO)
BRADESCO (SEM REGISTRO)
CAIXA (SEM REGISTRO)
ITAÚ (SEM REGISTRO)
SANTANDER (SEM REGISTRO)

Agência

Carteira

Código Cedente

Transferência Bancária

Pagar na Entrega

Informe nos demais campos as informações da sua conta Bradesco que devem ser adquiridas junto ao seu gerente ou painel administrativo do Bradesco. O campo **“Mensagem”** é opcional e diz respeito a mensagem que será escrita no Boleto, por exemplo: **"Sr(a). Caixa, favor não receber após vencimento."**

Informação Importante!
Os boletos bancários SEM REGISTRO não serão mais aceitos para pagamentos, de acordo com as normas de modernização da FEBRABAN (Federação Brasileira de Bancos), por isso, para quem ainda está utilizando boletos bancários SEM REGISTRO será obrigatória uma nova configuração para boletos COM REGISTRO ou a utilização do PAGHIPER. Clique aqui para mais informações sobre o PAGHIPER.

Boleto Bancário
Marque para vender através de boleto bancário. Configure ao lado de acordo com os dados fornecidos pelo emissor.
Recomendamos a utilização da solução PAGHIPER.

BOLETO PAGHIPER (Recomendado)
Depois de cadastrar no PAGHIPER, vá em "Minha Conta" > "Credenciais" e informe aqui a sua ApiKey e Token

APIKEY

TOKEN

Dias para Vencer
 dias

Permitir o pagamento após o vencimento em até dias

BOLETOS COM REGISTRO (Itaú ShopLine, Bradesco e Bancoob)

Banco
BRADESCO (REGISTRADO)

Dias para Vencer
 dias

Merchant ID

Chave Segurança

Carteira (25 ou 26)

Mensagem

URL de Notificação:
<https://homolog.maiosdepagamentobradesco.com.br/notification>

Transferência Bancária

Pagar na Entrega

Copie a **“URL de Notificação”** descrita entre os campos e coloque no respectivo campo dentro da área administrativa do Bradesco.

Informação Importante!
Os boletos bancários SEM REGISTRO não serão mais aceitos para pagamentos, de acordo com as normas de modernização da FEBRABAN (Federação Brasileira de Bancos), por isso, para quem ainda está utilizando boletos bancários SEM REGISTRO será obrigatória uma nova configuração para boletos COM REGISTRO ou a utilização do PAGHIPER.
Clique aqui para mais informações sobre o PAGHIPER

Boleto Bancário
Marque para vender através de boleto bancário. Configure ao lado de acordo com os dados fornecidos pelo emissor.
Recomendamos a utilização da solução PAGHIPER.

BOLETO PAGHIPER (Recomendado)
Depois de cadastrar no PAGHIPER, vá em "Minha Conta" > "Credenciais" e informe aqui a sua APIKey e Token

APIKEY TOKEN

Permitir o pagamento após o vencimento em até dias

BOLETOS COM REGISTRO (Itaú ShopLine, Bradesco e Bancoob)

Banco Merchant ID Chave Segurança

Dias para Vencer dias

URL de Notificação: <https://homolog.muitosdepagamentobradesco.com.br/notification>

Carteira (25 ou 26) Mensagem

Homologação

Transferência Bancária

Pagar na Entrega

Para finalizar, role a página até o fim e clique no botão verde **“Salvar Configurações”**.

Intermediadores

PagSeguro

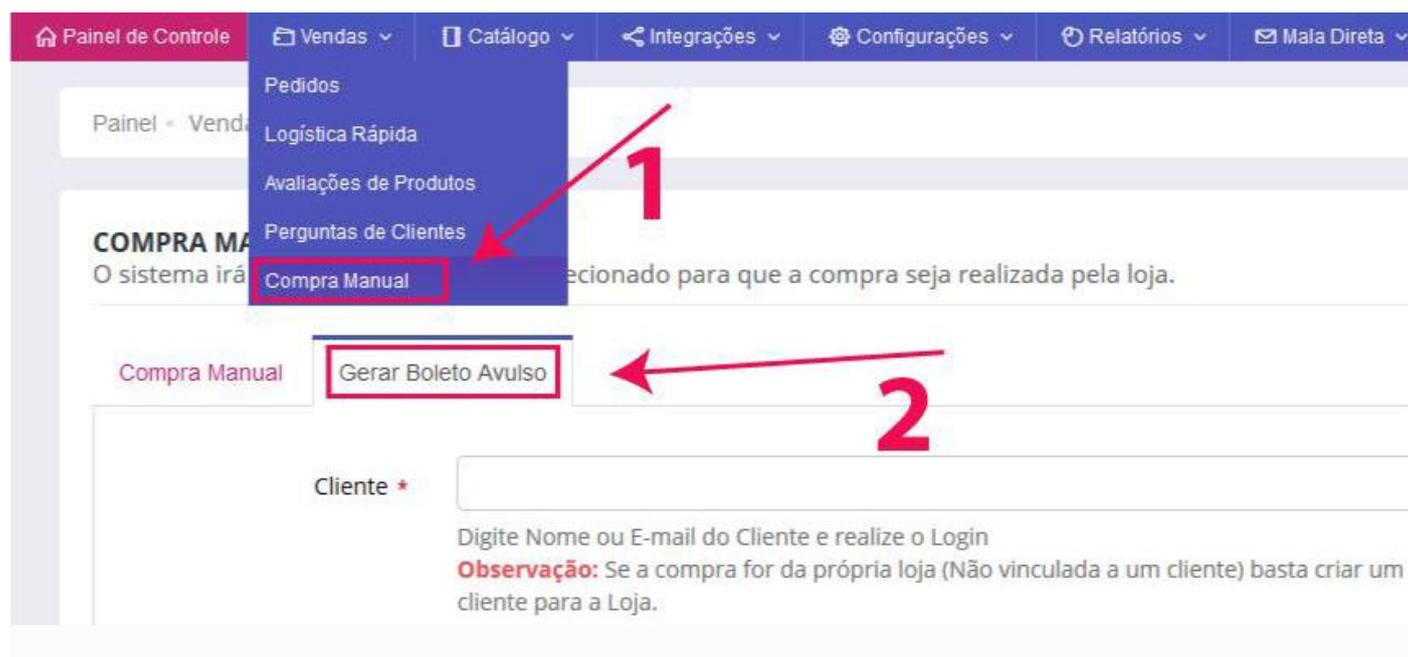
PayU (B-Cash)

PayPal

Mercado Pago

Wirecard (MOIP)

Agora será necessário navegar no menu em “Vendas > Compra Manual” e seguir para aba “Gerar Boleto Avulso”:



Por onde você irá escolher um cliente e um valor para geração de um boleto avulso. O ideal é criar um cliente na plataforma com um e-mail seu e obrigatoriamente colocar o valor como **R\$ 1,00**.

COMPRA MANUAL

O sistema irá ativar o login do cliente selecionado para que a compra seja realizada pela loja.

The screenshot shows the 'Gerar Boleto Avulso' form. There are two tabs: 'Compra Manual' and 'Gerar Boleto Avulso'. Below the tabs, there is a 'Cliente *' label and an input field containing 'Conta Temporária - seuemail@email.com'. Below the input field, there is a note: 'Digite Nome ou E-mail do Cliente e realize o Login' and an 'Observação: Se a compra for da própria loja (Não vinculada a um cliente) basta criar um cliente para a Loja.' Below the note, there is a 'Valor Boleto *' label and an input field containing 'R\$ 1.00'. Below the input field, there is a green button labeled 'Gerar Boleto'. Red boxes and arrows highlight the 'Cliente' field, the 'Valor Boleto' field, and the 'Gerar Boleto' button.

E este é um exemplo de como virá o Boleto Bradesco:

Boleto Bradesco

Obrigado pela sua compra em nossa loja virtual

	Bradesco	237-2	RECIBO DO PAGADOR
Beneficiário: <input type="text"/>	Agência/Cod. Beneficiário: <input type="text"/>	Data de Emissão: 27/11/2019	Data de Vencimento 30/11/2019
Pagador: <input type="text"/>	Nosso Número: <input type="text"/>	Número Documento: <input type="text"/>	Valor Documento R\$ 1,00
Referência: <input type="text"/>			

Autenticação Mecânica

	<input type="text"/>				
Local de Pagamento Banco Bradesco S.A. Pagável preferencialmente em qualquer agência Bradesco.				Data de Vencimento 30/11/2019	
Beneficiário <input type="text"/>	Agência / Código do Beneficiário				
Data Documento 27/11/2019	N Documento <input type="text"/>	Espécie Doc. Outro	Aceite N	Data Processamento 27/11/2019	Nosso Número <input type="text"/>
Uso do Banco	Cip <input type="text"/>	Carteira <input type="text"/>	Espécie Moeda Real	Quantidade	Valor R\$ 1,00
Instruções (Texto de responsabilidade do beneficiário) Sr. Caixa, somente receber até o vencimento.					(-) Desconto/Abatimento (-) Outras Deduções (+) Mora/Multa (+) Outros Acréscimos

3) CONFIGURAÇÃO FINALIZADA, HORA DE HOMOLOGAR

Com o boleto pronto, você precisará enviar um e-mail para a Scopus, uma empresa terceirizada pelo Bradesco para homologação, no endereço homologacao@scopus.com.br. O e-mail precisa conter as seguintes informações:

- **Explicitar que é ambiente de Homologação**
- **Nome da loja;**
- **CNPJ da loja;**
- **URL do boleto gerado;**
- **Informar qual opção de pagamento que deverá ser homologada.**

Se tudo ocorrer certo, você irá receber um e-mail resposta com as novas informações a serem colocadas naquela página anterior de configuração de Formas de Pagamento na área administrativa de sua Loja Virtual em nossa plataforma.

Para isso volte ao menu e navegue em **“Configurações > Formas de Pagamento”**. Atualize os dados dentro da seção de Boleto Bancário e troque o campo onde está escrito **“Homologação”** para **“Produção”** e atualize novamente a **“URL de Notificação”** no ambiente Bradesco para esta nova que apareceu em sua tela.

Será necessário novamente gerar um Boleto Avulso e novamente com valor de **R\$ 1,00**.

Envie novamente um e-mail para homologacao@scopus.com.br contendo as seguintes informações:

- **Explicitar que é ambiente de Produção**
- **Nome da loja;**
- **CNPJ da loja;**
- **URL do novo boleto gerado;**
- **Informar qual opção de pagamento que deverá ser homologada.**

Após nova resposta confirmando sucesso na implementação da forma de pagamento, sua loja já está pronta para realizar transações por Boleto Bancário via Bradesco.

Caso tenha ficado com alguma dúvida, não deixe de entrar em contato conosco através dos nossos canais de suporte e atendimento.

Até breve.